

АКТ № 01/2026
реvisions финансово-хозяйственной деятельности
ТСН СНТ «СТРОИТЕЛЬ-2» за период с 01.01.2025 года по 31.12.2025 года

г. Волжский

12.02.2026 г.

Мы, нижеподписавшиеся, члены ревизионной комиссии ТСН СНТ «СТРОИТЕЛЬ-2» (далее по тексту Товарищество), избранные на общем собрании от 20.04.2025 года, в составе:

председателя комиссии: Гуреевой Н.К.,

членов комиссии: Булычевой Л.П.,

действующие на основании Устава ТСН СНТ «СТРОИТЕЛЬ-2» и Федерального закона № 217-ФЗ от 20.06.2017 г «О ведении гражданами садоводства для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» провели плановую ревизию финансово-хозяйственной деятельности за период с 01.01.2025 года по 31.12.2025 года.

В соответствии с Уставом Товарищества, ревизионная комиссия наделена правом финансового контроля деятельности Товарищества. Для этой цели члены ревизионной комиссии проводят ревизию финансово-хозяйственной деятельности Товарищества и отчитываются перед общим собранием о своей работе не реже одного раза в год с предоставлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений.

В своей деятельности ревизионная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Товарищества и другими внутренними документами Товарищества, утвержденными общим собранием членов Товарищества.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности Товарищества проводилась в присутствии бухгалтера Субботиной Н.В.

Место проведения ревизии: офис Товарищества, расположенный по адресу: Волгоградская область, г. Волжский, улица Нариманова-19, и ТСН СНТ «СТРОИТЕЛЬ-2», расположенное по адресу: Волгоградская область, Среднеахтубинский район, п. Бруны.

Время проведения ревизии: с 08.02.2026 года по 12.02.2026 года.

Период проверки: с 01.01.2025 года по 31.12.2025 года.

В ходе настоящей ревизии проведены следующие контрольные мероприятия:

Анализ состояния документации и документооборота.

Анализ доходной части сметы за 2025 год.

Анализ расходной части сметы за 2025 год.

Контроль исполнения сметы доходов и расходов за 2025 год.

Анализ выдачи денежных средств под отчет согласно авансовым отчетам.

Анализ расчетов по оплате труда.

Проверка фактического наличия имущества и средств, сравнение результатов с данными бухгалтерского учета.

Проверка задолженности членов Товарищества и правообладателей земельных участков в границах Товарищества:

по членским и целевым взносам.

Проверка полноты и своевременности уплаты налогов и обязательных платежей, расчетов и деклараций по налогам и сборам, бухгалтерского баланса и отчета о целевом использовании средств.

Проверка ведения делопроизводства (протоколы, входящая и исходящая документация).

Проверка исполнения решений общего собрания.

Разработка рекомендаций по экономии денежных средств СНТ.

1. СОСТОЯНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ И ДОКУМЕНТООБОРОТА

Ревизионная комиссия запросила для исследования следующие документы, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность Товарищества:

№ п/п	Наименование документов	Отметка предоставлении
1.	Реестр членов Товарищества	предоставлен
2.	Реестр садоводов, ведущих садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе	предоставлен
3.	Смета доходов и расходов за 2025 год	предоставлена
4.	Банковские документы за 2025 год (договора, выписки банка, платежные поручения, реестры платежей и т.д.)	предоставлены
5.	Авансовые отчеты за 2025 год с приложенными первичными документами (кассовые и товарные чеки, счета, накладные и т.д.)	предоставлены
6.	Расчеты заработной платы сотрудников за 2025 год (штатное расписание, своды, расчетные листки, ведомости в банк, и т.д.)	предоставлены
7.	Документы по расчетам с контрагентами за 2025 год (договора, счета, накладные, акты выполненных работ, акты сверки и т.д.)	предоставлены
8.	Оборотно-сальдовые ведомости за 2025 год	предоставлены
9.	Бухгалтерская и налоговая отчетность за 2025 год (в т.ч. баланс и отчет о целевом использовании средств, декларации по налогам и сборам)	предоставлены
10.	Перечень имущества общего пользования	предоставлен
11.	Кадровые документы (заявления, трудовые договора, договора ГПХ, договора о материальной ответственности, приказы, личные карточки и т.д.)	предоставлены

Оформление документов, отчетности, ведение бухгалтерского учета производится в электронном виде, с применением специализированной бухгалтерской программы 1С версия 8.3, по утвержденному рабочему плану счетов. Документация, предоставленная к проверке, соответствует правилам ведения бухгалтерского учета.

Сдача налоговой и статистической отчетности осуществляется по телекоммуникационным каналам связи. Документы заверяются электронной подписью председателя Товарищества.

Ревизионной комиссией рекомендовано:

1. Разработать и утвердить «Положение о ревизионной комиссии» на основании Федерального закона № 217-ФЗ от 20.06.2017 г «О ведении гражданами садоводства для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2. Внести следующие изменения в «Учетную политику» Товарищества:

- разработать и утвердить «Методику формирования доходов и расходов по смете»;
- разработать и утвердить форму плановой приходно-расходной сметы;
- разработать и утвердить форму отчета об исполнении приходно-расходной сметы;
- разработать и утвердить форму финансово-экономического обоснования.

3. Внести изменения в Устав ТСН СНТ «СТРОИТЕЛЬ-2», утвержденный решением общего собрания садоводческого некоммерческого товарищества «СТРОИТЕЛЬ-2», изложив пункт 12.11. в следующей редакции:

«12.11. Утвердить следующие способы уведомления членов Товарищества и собственников участков на территории Товарищества (не являющимися членами Товарищества):

- объявление на информационном щите, расположенном в границах Товарищества;
- на основании личного заявления на адрес электронной почты (мессенджер) или направление писем по адресам, указанным в реестре садоводов;
- размещение на сайте Товарищества.»

2. АНАЛИЗ ДОХОДНОЙ ЧАСТИ СМЕТЫ ЗА 2025 ГОД

Проверка формирования доходной части.

В соответствии с п.1 ст.14 Федерального закона «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 29.07.2017 N 217-ФЗ (последняя редакция) доходная часть бюджета ТСН СНТ «СТРОИТЕЛЬ-2» формируется на базе членских и целевых взносов садоводов.

Согласно утвержденному реестру членов СНТ на 31.12.2025 г. числится 404 члена СНТ. Площадь участков членов СНТ составляет 294 153,0 кв.м. Из них 13 отказных участков, общей площадью 11 460,0 кв. м. Всего к расчету доходной части применяется площадь равная 282 693,0 кв.м.

Приходно-расходная смета на 2025 год составлена на основе анализа отчетных данных об исполнении сметы расходов за предыдущий год и утверждена решением Общего собрания садоводов (Протокол № 02 от 20.04.2025 г.). Членские взносы на 2025 год установлены в размере 1600 рублей с одной сотки.

Анализ формирования доходной части сметы за 2025 год:

Членские взносы за 2025 год собраны в сумме 4 138 814,30 руб., что составляет 91,28 % от планируемой суммы. Задолженность садоводов составляет 395 476,00 руб.

Целевые взносы за 2025 год собраны в сумме 2 674 448,00 руб., что составляет 91 % от планируемой суммы. Задолженность садоводов составляет 269 011,00 руб.

Среди прочих поступлений, не предусмотренные сметой, были: поступление за металлолом в сумме 52 700,00 рублей, целевой взнос для вновь прибывших 23 700,00 рублей и т.д.

Проверка расчетного счета

Все операции по приходу и расходу денежных средств подтверждаются выписками банка и проводятся через систему «Интернет-банк».

Все расчеты в СНТ ведутся только безналичным путем:

на расчетный счет Товарищества поступают следующие платежи: оплата членских взносов, пеней, целевых взносов, за электроэнергию (задолженность прошлых лет), доходов от прочей деятельности, возмещения услуг;

с расчетного счета Товарищества производились расчеты: по уплате налогов в бюджет; с органами страхования и социального обеспечения; по заработной плате с работниками; с подотчетными лицами; за услуги банка; по госпошлине; с организациями за выполненные услуги и приобретенные товары.

Во время ревизии произведена проверка достоверности платежей поставщикам и подрядчикам, а также покупателям и заказчикам услуг. Расчёты производились только по безналичному расчёту на

основании выставленных счетов, при наличии заключённых договоров и подписанных актов выполненных работ (услуг). Замечаний при проведении проверки не установлено.

В результате произведенных сверок по расчетам с покупателями и заказчиками на конец отчетного периода задолженности не выявлены.

Ревизионной комиссией рекомендовано:

1. Не допускать невыясненных поступлений денежных средств.

2. Не допускать образования задолженности по расчетам с контрагентами. Своевременно принимать меры к взысканию в досудебном порядке.

3. КОНТРОЛЬ ИСПОЛНЕНИЯ СМЕТЫ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ЗА 2025 ГОД

По итогам проверки выявлены несоответствия в заложенном в смете плане и его исполнении. Есть несоответствия по статьям сметы расходов, имеются перерасходы. Хотя перерасход по одной статье компенсируется экономией по другим статьям, что не противоречит Ф3-217, и свидетельствует о контроле за исполнением сметы

Ревизионная комиссия выявила перерасход по смете в сумме 45 730,56 рублей. Данный перерасход образовался за счет начисления очередных ежегодных отпусков за 2024 год. Так как Товарищество ежегодно не формирует резерв отпусков, ревизионная комиссия рекомендует отнести эти расходы за счет остатка денежных средств за прошлый 2024 год.

Перерасход по некоторым статьям скомпенсирован экономией по другим статьям. Товарищество не имеет долгосрочных и просроченных задолженностей перед бюджетом и контрагентами.

№	ПЛАНИРУЕМЫЕ РАСХОДЫ	Сумма руб.	Исполнено	Экономия/перерасход	Пояснение ответственных лиц
1.	Содержание имущества общего пользования товарищества:	920 000,00	517 717,60	402 282,40	
1.1	Электроэнергия для нужд СНТ	60 000,00	43 355,16	16 644,84	
1.2	Пуско-наладочные работы	52 000,00	67 292,78	-15 292,78	
1.3	Хозяйственные нужды	10 000,00	86 648,38	-76 648,38	расходы на покос травы были заложены на 4 месяца, замена 2-х насосов в скважинах
1.4	Бензин (Триммер, бензопила, мотоблок)	25 000,00	19 794,60	5 205,40	
1.5	Аренда ТС без экипажа	90 000,00	90 000,00	0,00	
1.6	Электроэнергия на полив	683 000,00	210 626,68	472 373,32	
2.	Плата за пользование водными ресурсами	167 000,00	171 415,21	-4 415,21	
2.1	Договор водопользования оплата водных ресурсов	167 000,00	171 415,21	-4 415,21	

3.	Осуществление расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами на основании заключенных договоров	450 000,00	398 179,30	51 820,70	
4.	Благоустройство земельных участков, строений общего назначения	50 000,00	42 213,95	7 786,05	
5.	Обеспечение порядка и пожарной безопасности ТСН СНТ "СТРОИТЕЛЬ-2"			0,00	
5.2	Обеспечение пожарной безопасности (обслуживание пожарной сигнализации, покос заброшенных участков)	118 000,00	160 986,00	-42 986,00	
6.	Выплата заработной платы лицам, с которыми товариществом заключены трудовые договора	1 883 860,00	1 913 764,94	-29 904,94	оплата отпускных за прошлый год
7.	Административные расходы	290 400,00	220 809,54	69 590,46	
7.1	Взносы городскому союзу садоводов	110 000,00	65 310,00	44 690,00	
7.3	Оплата связи	19 800,00	11 150,00	8 650,00	
7.4	Канцелярские товары	6 000,00	7 402,16	-1 402,16	
7.5	Интернет, обслуживание оргтехники	51 100,00	67 399,00	-16 299,00	
7.6	Почтовые расходы	31 000,00	6 047,94	24 952,06	
7.7	Обслуживание сайта	10 500,00	10 280,00	220,00	
7.8	Организация и проведение общего собрания членов товарищества, выполнением решений этих собраний;	27 000,00	17 300,00	9 700,00	
7.9	Услуги банка	35 000,00	35 920,44	-920,44	
8.	Уплата налогов и сборов, связанных с деятельностью товарищества, в соответствии с законодательством о налогах и сборах.	801 670,00	833 581,40	-31 911,40	
	Налог УСН			0,00	
8.1	Отчисления в ПФР; ФСС	598 926,00	652 808,05	-53 882,05	налоги с отпускных за прошлый год
8.2	Налог за нанесение вреда экологии+ документация	24 500,00	2 529,11	21 970,89	
8.3	Земельный налог	178 244,00	178 244,24	-0,24	

9.	Резервный фонд (исполнительная схема водовода)		100 000,00	185 000,00	-85 000,00	изготовлена исполнительная схема водовода
10	Непредвиденные расходы		100 000,00	484 894,59	-384 894,59	переоборудована насосная, оказаны юридические услуги по взысканию долгов, оказаны услуги по сдаче отчетов 2ТП-отходы, декларации по отходам, отчет по загрязнению окружающей среды
					0,00	
				0,00	0,00	
					0,00	
ВСЕГО РАСХОДОВ			4 880 930,00	4 926 660,56	-45 730,56	
					0,00	
				0,00	0,00	
	Строительство водовода 25		2 488 480,00	2 488 480,00	0,00	
					0,00	
					0,00	
Всего исполнение сметы			7 369 410,00	7 415 140,56	-45 730,56	

Ревизионной комиссией рекомендовано:

1. Руководствуясь п. 8 ст. 14 ФЗ – 217 и п. 7.5. Устава ТСН СНТ «СТРОИТЕЛЬ-2», для обоснования затрат в смете, необходимо предоставить финансово-экономическое обоснование этих затрат.
2. Установлено, что перерасход по одной статье компенсируется экономией по другим статьям, что не противоречит ФЗ-217, но после утверждения Правлением Товарищества.
3. Для равномерного распределения расходов на оплату очередных отпусков, рекомендовано, ежегодно, по состоянию на 31 декабря текущего года, формировать резерв очередных отпусков.
4. Для уменьшения организационных расходов, необходимо организовать информирование садоводов с помощью менее затратных способов (электронная почта, мессенджеры, информационные стенды), исключив почтовую рассылку и подачу объявления в СМИ.

4. АНАЛИЗ ВЫДАЧИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ПОД ОТЧЕТ СОГЛАСНО АВАНСОВЫМ ОТЧЕТАМ

В процессе ревизии проведена проверка законности и целесообразности расходов на хозяйственные нужды сумм, выданных под отчет, правильность оформления авансовых отчетов и документов на оплату услуг и приобретение материалов.

В результате ревизии установлено, что материалы, канцелярские товары, электротовары, хозяйственные товары приобретаются на основании товарных чеков и накладных, приходуются по бухгалтерским данным и списываются на основании актов по мере их использования. Оплата за товарно-материальные ценности производится с расчетного счета Товарищества или бизнес-картой Сбербанка, оформленной на ТСН СНТ «СТРОИТЕЛЬ-2».

По состоянию на 01.01.2026 года задолженности по расчетам с подотчетными лицами не выявлено.

Ревизионной комиссией рекомендовано:

1. Минимизировать количество ошибок в авансовых отчетах.
2. Использовать договора гражданского-правового характера только для краткосрочных и единоразовых работ.
3. Определить перечень должностных лиц по ТСН СНТ «СТРОИТЕЛЬ-2», имеющих право получать денежные средства подотчет и эти изменения внести в «Учетную политику» Товарищества.

5. ПРОВЕРКА ФАКТИЧЕСКОГО НАЛИЧИЯ ИМУЩЕСТВА И СРЕДСТВ, СРАВНЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ С ДАННЫМИ БУХУЧЕТА

Всё имущество присутствует на счетах бухгалтерского учета.

Поступление материалов отражается своевременно и в полном объеме на основании бухгалтерских документов. Списание материалов производится на основании актов, заверенных подписями членов правления.

Недостач и хищений не выявлено. Фактическое наличие имущества соответствует с данным бухгалтерского учета.

6. ПРОВЕРКА ПОЛНОТЫ И СВОЕВРЕМЕННОСТИ УПЛАТЫ НАЛОГОВ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ, РАСЧЕТОВ И ДЕКЛАРАЦИЙ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ, БУХГАЛТЕРСКОГО БАЛАНСА И ОТЧЕТА О ЦЕЛЕВОМ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СРЕДСТВ

По результатам проверки непогашенная задолженность перед бюджетом на конец отчетного периода отсутствует. Налоговые декларации оформлялись своевременно и в полном объеме. Прием деклараций подтверждается протоколами о сдаче.

Ревизионной комиссией рекомендовано:

1. Провести сплошную сверку по налогам и сборам с использованием личного кабинета налогоплательщика. Произвести корректировки для приведения в соответствие данных ИФНС с данными бухгалтерского и налогового учета Товарищества.

7. ПРОВЕРКА ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

На основании предоставленных протоколов общих собраний, приложенных к ним актов счетной комиссии и бюллетеней голосования, произведен анализ исполнения решений, принятых общим собранием товарищества.

В результате анализа нарушений не выявлено. Решения общего собрания выполняются своевременно и в полном объеме. Исключения составляют вопросы, потерявшие актуальность или срок исполнения, которых занимает длительный период времени.

Ревизионной комиссией рекомендовано:

1. Продолжить работу по вопросам, необходимым для выполнения уставных задач товарищества.

2 Своевременно информировать садоводов о значимых событиях, связанных с исполнением решений общего собрания.

8. РАЗРАБОТКА РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО ЭКОНОМИИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ СНТ

В ходе проведения ревизионной проверки ревизионной комиссией разработаны рекомендации, направленные на экономию денежных средств Товарищества в результате осуществления производственно-хозяйственной деятельности.

Ревизионной комиссией рекомендовано:

1. Членам Товарищества своевременно производить оплату членских и целевых взносов, согласно срокам, утвержденным решением Общего собрания.

2. Правлению СНТ подготовить процедуру принудительного прекращения членства в Товариществе решением общего собрания членов Товарищества, в связи с неуплатой взносов в течение более двух месяцев с момента возникновения этой обязанности (п. 4 ст. 13 Федеральный закон "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 29.07.2017 N 217-ФЗ (последняя редакция).

3. Провести сверку расчетов с садоводами по оплате за электроэнергию прошлых лет и взыскания задолженностей в принудительном порядке.

4. Членам Товарищества написать заявление на получение уведомлений о проведении собраний с помощью электронной почты (мессенджера).

5. Членам Товарищества самостоятельно вывозить крупногабаритный, строительный мусор и все отходы, не относящиеся к твердым коммунальным отходам V класса опасности (предметы обихода, остатки пищи, стеклянные и пластиковые банки и бутылки, бумага, жестяные банки, одежда).

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Остаток денежных средств на 01.01.2026 год в сумме 727 101,64 рубль на расчетном счете позволяет вести планово-хозяйственную деятельность Товарищества, повышенного риска возникновения неплатёжеспособности ревизией не установлено. Нарушений и злоупотреблений не выявлено. Недостатки, выявленные в ходе ревизии, доработаны и устранены.

Признать общую финансово – хозяйственную деятельность ТСН СНТ «СТРОИТЕЛЬ-2» за проверяемый период удовлетворительной.

Настоящий Акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр находится в Правлении Товарищества, второй - у председателя Ревизионной комиссии.

Председатель ревизионной комиссии:  Н.К. Гуреева

Члены ревизионной комиссии: _____ Л.П. Булычева

Председатель ТСН СНТ «СТРОИТЕЛЬ-2»: _____ В.А. Балашов

Члены правления:

